**Metóda šiestich otázok pre analýzu sociálneho problému**

**Ako s metódou pracovať**

1. komunitný pracovník/čka napíše na papiere otázky, ale aj proti otázky, ku ktorým sa zapisujú odpovede. Táto vizualizácia pomáha utriediť získané informácie o probléme.
2. Definovanie problému je dôležitým, krokom. Definícia musí byť jasná, konkrétna a stručná. Niekedy za prvotne viditeľným problémom “netečúca voda” môže byť konkrétnejší problém “potreba pripomínania platenia” alebo “potreba nastavenia výšky poplatku splácajúceho dlh aj aktuálnu spotrebu”.
3. Hľadanie riešení. Ide o zber nápadov a námetov na riešenie. Je možné využiť brainstorming/brainwriting. Je dôležité zapísať všetky návrhy, ktoré boli povedané. Ani jeden nápad by nemal zostať nepovšimnutý.
4. Určenie priorít problému. Je potrebné z množstva nápadov vybrať tie, ktoré sú prioritné. Spôsob určenia môže byť formou prideľovania hlasov, farebných označení a pod. (Čapek, 2015)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Otázka** | **Protikladná otázka** | **Príklad odpovedí** |
| ČO je problém? | ČO nie je problém? | *Zrušenie dodávania vody do bytovky.*    *Pokračovanie dodávok vody.* |
| KEDY problém nastal/nastáva? | KEDY problém nenastal/nenastáva? | *Keď včas neuhradí 50% obyvateľov poplatok za vodné a stočné.*    *Keď ....* |
| PREČO problém nastal/nastáva? | PREČO problém nenastal/nenastáva? | *Bytovka má už existujúci dlh ..* |
| KTO prispel/prispieva k príčinám problému? | KTO prispel/prispieva k potlačeniu problému? | *Problém spôsobujú ubytovaní, ktorí ...*    *Jedna obyvateľka bytovky, ktorá ....* |
| AKO zistíte, že problém nastal? | AKO zistíte, že problém nenastal? | Deti do školy chodia umyté, pracujúci majú do práce povinné pracovné oblečenie .. |
| KDE problém nastal/nastáva? | KDE problém nenastal/nenastáva? | V bytovke, kde .... |

Zdroj: Fotr, Švecová, Dědina, Hrúzova, Richter (2006).